

Protokoll der Mitgliederversammlung der Kindertagespflege Lkr. Konstanz e.V. am 3. Juli 2026

Ort: Bildungszentrum Singen, Zelglestr. 4, 78224 Singen (Hohentwiel)

Datum/Zeit: 3. Juli 2026 18:30- 20:45

Anwesend

Vorstand: Sabrina Falkner (1. Vorsitzende und Versammlungsleitung)
Stephanie Stiehle (2. Vorsitzende)
Sascha Ehlert (Kassierer)
Sandra Steidle (Beisitzerin)
Anke Tandler (Beisitzerin)

Mitglieder: 30 anwesende Mitglieder (siehe Anwesenheitsliste)

Gäste: Stephanie Caré, Gabriela Benz, Freia Ensslen, Alexandra Hauck,
Anette Kühne-Horber, Constanze Schuster (Mitarbeiterinnen)
Kathy Scherle (LRAKAN, Amt für Kinder, Jugend und Familie)
Anja Matthes (Sozial- und Jugendamt Konstanz)
Frau Bürgermeisterin Vera Schraner
Kassenprüfer Bernhard Hassler

Entschuldigt: Herr Bürgermeister Holger Mayer, Herr Bürgermeister Dr. Michael
Klinger, Herr Bürgermeister Simon Gröger
Sarah Apfel, Claudia Dörfer, Franka Gansow (Mitarbeiterinnen)
Susanne Zimmermann (Vorstand)
Andreas Effinger (Kassenprüfer)

Leitung: Sabrina Falkner

Protokoll: Gabriela Benz

30 Personen sind anwesend. Davon 21 stimmberechtigt.

Tagesordnung

- TOP 1** Begrüßung / Feststellung der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder / Annahme des Protokolls der MGV vom 27. Juni 2025
- Fr. Falkner begrüßt herzlich alle Mitglieder und Mitarbeiterinnen, im Besonderen folgende Gäste: Fr. Scherle vom Landkreis Jugendamt und Fr. Matthes vom Jugendamt Konstanz, Frau Bürgermeisterin Vera Schraner, sowie Constanze Schuster (Geschäftsführerin).
 - Feststellung: 21 stimmberechtigte Mitglieder sind anwesend.
 - Laut Satzung sind alle Mitglieder des Vereins Kindertagespflege Lkr. Konstanz stimmberechtigt, nicht stimmberechtigt sind die Mitarbeiterinnen und Gäste.
 - Die Mitglieder wurden satzungsgemäß mit Angabe der vorläufigen Tagesordnungspunkte eingeladen (Versand der Einladung erfolgte am 10.06.2026). Somit ist die Mitgliederversammlung (MGV) beschlussfähig.
 - Alle 21 stimmberechtigten Mitglieder sprechen sich einstimmig für offene Wahlen aus (0 Enthaltungen, 0 Gegenstimmen).
 - Alle Anwesenden wurden darauf hingewiesen, dass während der Veranstaltung Fotos gemacht und später veröffentlicht werden.
 - Das Protokoll der MGV vom 27.06.2025 wurde mit 21 Stimmen angenommen (0 Enthaltung, 0 Gegenstimmen).
 - Der Jahresbericht 2025/2026 wurde den Anwesenden zu Beginn der Versammlung ausgehändigt. Er ist online (PDF) auf der Homepage einsehbar.
<https://kindertagespflege-landkreis-kn.de/wp-content/uploads/KTP-Geschaeftsbericht-20260623.pdf>

TOP 2 Bericht der kommissarischen Geschäftsführung

Frau Falkner übernahm auch im Jahr 2025 von Januar bis Juni die kommissarische Geschäftsführung (Finanzen / Personalmanagement / Öffentlichkeitsarbeit / politische Repräsentation).

Übersicht der Aktivitäten:

- Einarbeitung der Geschäftsführung Frau Brandes
- Erarbeitung neuer Informationsmaterialien:
 - Flyer für interessierte Eltern
 - Flyer für die Qualifizierung
 - Poster über KTP zur Verteilung und Aushang (Das Plakat fährt im Seehas jeden Tag durch den kompletten Landkreis)
- Das Stellen von Anträgen, Verwendungsnachweisen und Statistiken
- Die Fertigstellung der Homepage,
 - DANKE an dieser Stelle an Claudia Dörfer, die für die Umsetzung zuständig war und großartige Arbeit geleistet hat
- Wir waren und sind mit den Gemeinden im Austausch zur Vorstellung der KTP und der Förderrichtlinien
 - In Eigeltingen und Mühlhausen Ehingen gab es mehrere Termine und intensive Gespräche – leider ohne zufriedenstellendes Ergebnis
- Umsetzung von Einzelförderung in der Gemeinde Büsingen und Reichenau
- Rückgang von Betreuungsanfragen: Mehr Fokus auf Öffentlichkeitsarbeit und Präsenz der KTP als Betreuungsform
- Bereich Qualifizierung: Kurse von zwei auf einen jährlich reduziert.
- aktuell sind über 40 KTHP im Alter von Ü60 und werden früher oder später in Rente gehen.
- Takeda-Besuch: KTP ins Bewusstsein der Personalleitung rücken; auch bei anderen Firmen geplant
- Reger Austausch mit den dem Landkreis und Stadt Jugendamt
- Enge Zusammenarbeit mit dem Landes- und Bundesverband für Kindertagespflege

Ein großer Dank an das ganze Team für Einsatz, Vertrauen, Durchhalten und großes Engagement während der Übergangszeit.

TOP 3 Bericht der Mitarbeiterinnen

In Vertretung von Frau Apfel berichtete Fr. Ensslen zur Beratungsstelle in Konstanz.
Frau Hauck berichtet in Vertretung von Fr. Bhattarai
Alle ausführlichen Berichte der Beratungsstellen und Kennzahlen stehen im Jahresbericht 2025/2026 zur Verfügung.
Frau Kühne-Horber und Frau Gansow berichten in einer Videoaufnahme über die Qualifizierung.

TOP 4 Vorstellung der neuen Geschäftsführung Constanze Schuster

Fr. Schuster übernimmt ab 1. Juli 2026 die Geschäftsführung der Kindertagespflege Konstanz e.V. Sie ist Sozialpädagogin und Erzieherin und hat im Kindergarten gearbeitet. Kindertagespflege: Kinder können sich in einem familiären Umfeld entwickeln und Familien können individuell betreut werden. Frau Schuster hofft auf eine gute Zusammenarbeit zwischen Vorstand, Fachberatung und Verwaltung. Sie freut sich auf die offizielle Zeit.

TOP 5 Bericht des Vorstandes

- Erstellung Vereinsnewsletter kommt im Quartal, um die Mitglieder auf dem Laufenden zu halten.
- Öffentlichkeitsarbeit und Präsenz des Vereins:
 - Kinderfest Radolfzell
 - Infostände Gottmadingen und Singen
 - Tag der offenen Tür in Möggingen
 - Social-Media-Kanäle (Facebook und Instagram) – bitte folgen; bitte melden, wenn ein Account vorhanden, um sich zu vernetzen.
- Arbeitskreise
- Angebot Stammtisch für KTPP (auch für ehemalige)
- enge Zusammenarbeit mit LV Stuttgart und Bundesverband Berlin
- Monatliche Vorstandssitzungen

Anke Tandler stellt die Zahlen und Fakten vor, im Jahresbericht ab Seite 37 einsehbar.
Vielen Dank dem Vorstand für das große Engagement.

TOP 6 Bericht des Kassierers

- Ausführlicher Bericht zum Haushaltsplan und Haushalt 2025 sowie Haushaltsplan 2026 ist im Jahresbericht auf Seite 45 verfügbar.
- Neben den üblichen Einnahmen sind für das letzte Geschäftsjahr folgende Einnahmen zu nennen: Aufstockerkurs mit 140 Unterrichtseinheiten (UE) und ein Kurs mit 300 UE
- Zu den Ausgaben: der Seminarraum wurde mit Magnetfarbe gestrichen, es wurden Schränke für den Seminarraum und das Archiv besorgt, das Logo und die Homepage mussten der Namensänderung angepasst werden. Dies war nur möglich, da der Verein kein Gehalt für eine GF aufbringen musste, da Fr. Falkner ehrenamtlich als kommissarische GF tätig war. Die Personalkosten stiegen aufgrund der Tarifsteigerungen nach TVöD und der Vorstand erhielt eine einmalige Ehrenamtspauschale.
- Das Jahr 2025 startete finanziell mit 213.028,11€ und wurde am 31.12.2025 mit einem Kontostand von 242.662,98 € beendet.
- Diese Gelder wurden als Rücklagen für die laufenden Kosten (Löhne, Mieten, neuer Webauftritt, Werbemittel, Vereinspapier, Imagevideo, etc.) mit in das Jahr 2026 genommen.
- Die Gewinnermittlung für 2025 ist auf der Homepage zu finden.

TOP 7 Bericht der Kassenprüfer

Die Kassenprüfung fand am 13. März 2026 mit Fr. Falkner, Hr. Ehlert, Hr. Effinger und Herr Hassler in der Geschäftsstelle in Radolfzell statt. Stichprobenartig wurden Belege, Rechnungen, Kontoauszüge usw. verglichen, die alle miteinander übereinstimmten. Genau geprüft wurden vor allem die großen Beträge, wie der Zuschüsse und Personalkosten, aber auch kleinere Posten wie Telefonrechnungen. Alle Frage konnten professionell von Hr. Ehlert und Fr. Falkner beantwortet werden.

Darum schlägt Hr. Hassler die Entlastung des Kassierers und des Vorstands vor.

TOP 8 Entlastung der Vorstandschaft

Herr Hassler übernimmt die Abstimmung in einer offenen Wahl und beantragt die Entlastung des Vorstands:

- ➔ 21 Ja-Stimmen / 0 Gegenstimmen / 0 Enthaltungen
- ➔ Der Vorstand wird einstimmig entlastet.

TOP 9 Wahlen der Kassenprüfer

Zur Wahl stehen Herr Effinger und Hr. Hassler.

Fr. Falkner leitet die Wahlen in einer offenen Block-Wahl und führt die Abstimmung für Hr. Hassler und Hr. Effinger zusammen durch:

- ➔ Beide Kandidaten erhalten 21 Ja-Stimmen / 0 Gegenstimmen / 0 Enthaltungen
- ➔ Beide Kandidaten nehmen die Wahlen an.

TOP 10 Neuwahlen des Vorstandes

Einzelwahlen werden durchgeführt – Fr Schuster übernimmt die Wahlleitung. Zur Wahl stellen sich folgende Personen:

- 1. Vorsitzende: Fr. Falkner
- 2. Vorsitzende: Fr. Stiehle
- Kassierer: Herr Ehlert
- Beisitzerinnen: Fr. Steidle, Fr. Tandler
- Schriftführerin: Fr. Zimmermann

Neu zur Wahl stellt sich als Beisitzer Hr. Rößler (aus Konstanz).
Hr. Rößler stellt sich kurz vor.

Wahlergebnisse:

- ➔ 1. Vorsitzende: Fr. Sabrina Falkner erhält 20 Stimmen / 0 Gegenstimmen / 1 Enthaltung
- ➔ 2. Vorsitzende: Fr. Stephanie Stiehle erhält 20 Stimmen / 0 Gegenstimmen / 1 Enthaltung
- ➔ Schriftführerin: Fr. Susanne Zimmermann erhält 21 Stimmen / 0 Gegenstimmen / 0 Enthaltungen
- ➔ Beisitzerin: Fr. Anke Tandler erhält 20 Stimmen / 0 Gegenstimmen / 1 Enthaltung
- ➔ Beisitzerin: Fr. Sandra Steidle erhält 20 Stimmen / 0 Gegenstimmen / 1 Enthaltung
- ➔ Beisitzer: Hr. Christian Rößler erhält 20 Stimmen / 0 Gegenstimmen / 1 Enthaltung
- ➔ Kassierer Hr. Sascha Ehlert erhält 20 Stimmen / 0 Gegenstimmen / 1 Enthaltung

Alle KandidatInnen nehmen die Wahl an.

TOP 11 Ehrung langjährig tätiger Kindertagespflegepersonen

10 Jahre:

Soteria Fuchs und Patricia Walz

15 Jahre:

Anke Tandler

20 Jahre:

Luise Hasenkampf und Melanie Längle

25 Jahre:

Gerlinde Niete

TOP 12 Ausblick 26/27

Ausführliche Informationen sind dem Jahresbericht ab S. 46 zu entnehmen.

Für das laufende und kommende Jahr wird sich der Vorstand einsetzen für:

- Unterstützung und Stärkung der Kindertagespflegepersonen
- Öffentlichkeitsarbeit erhöhen, insbesondere im Hinblick auf schwächere Geburtenraten: Werbung und Ausbau der Netzwerke (zwischen Kommunen, Jugendamt, Eltern und Kindertagespflegepersonen)
- Digitalisierung: transparente, moderne und effiziente Verwaltung der Kindertagespflege

TOP 13 Verschiedenes, Wünsche und Anregungen

Frau Falkner möchte nächstes Jahr die Satzung ändern, so dass bei der Wahl des Vorstandes eine Blockwahl möglich wäre.

Frau Schraner, Bürgermeisterin von Büsingen, hat sich für das Fördermodell in Büsingen eingesetzt und will das auch in schwierigen Zeiten so beibehalten, da die Kindertagespflege für die Kinderbetreuung wichtig ist.

Wünsche:

Die Qualifizierung für die Pflege von Kindern mit besonderen Bedürfnissen ist ein Anliegen.

Protokoll ist auf der Homepage zu finden.

Verabschiedung um 20.45 Uhr.



Sabrina Falkner, 1. Vorsitzende



Stephanie Stiehle, 2. Vorsitzende



Gabriela Benz, Protokoll

Bericht Kassenprüfung für den:

Kindertagespflege im Landkreis Konstanz e.V.

Kabisländer7, 78315 Radolfzell

Kassenprüfungsbericht für das Jahr 2025

Am 13.03.2025 hat die Kassenprüfung für den Zeitraum von: 01.01.2025 bis 31.12.2025 stattgefunden.

An der Kassenprüfung haben als Kassenprüfer teilgenommen (Name)

1. Herr Bernhard Hassler 78247 Hilzingen, Bahnhofstrasse 1
2. Herr Effinger, Geschäftsführer Paritätische Sozialdienste gGmbH, Am Wollmatinger Ried 1, 78479 Reichenau

Die **Kassenprüfung** hat

☒ keine Beanstandung ergeben. Die Konten wurden für den Zeitraum über ordnungsgemäß und ordentlich geführt.

☐ folgende Ergebnisse oder Beanstandungen ergeben:

Die **Belege und Kontoauszüge** lagen

☒ vollständig ☐ unvollständig vor.

☒ Die Belege sind eindeutig gekennzeichnet. Sie wurden dem Kontenplan sachlich zugeordnet.

☒ Die Kassenprüfer schlagen die **Entlastung** der Vorstandschaft vor.

☐ Die Kassenprüfer stimmen einer Entlastung nicht zu.

☒ Ein weiterer Prüfungstermin ist nicht angesetzt worden.

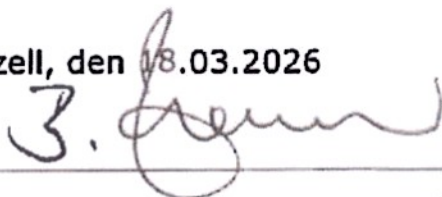
Besondere Bemerkungen zur erfolgten Kassenprüfung: keine

☒ folgende Bemerkung: Die Kassenprüfung verlief vor Ort in den Geschäftsräumen der Kindertagespflege Lkr. Konstanz e.V. Frau Falkner war teilweise anwesend, Herr Ehlert, Herr Hassler und Herr Effinger waren anwesend. Die beiden Kassenprüfer – Hassler und Effinger- konnten vor Ort die Belege, Rechnungen, Zuschüsse, Aufzeichnungen, sowie die Kontoauszüge im Original einsehen. Ebenso lagen die Buchungen online im Datev System des Steuerbüros vor. Somit wurden die Buchungen, Eingangs- und Ausgangsrechnungen stichprobenhaft dahingehend überprüft, ob Zahlungsausgänge und Zahlungseingänge bezahlt, bzw. erhalten und gebucht wurden und ob die Beträge miteinander übereinstimmen. Dies wurde mit den vorliegenden Kontoauszügen / Bank abgeglichen. Ebenso wurden die Personalkosten stichpunktartig geprüft. Teilweise waren die Bezeichnungen des Vorgangs im Datev Software nicht sichtbar. Das sollte zukünftig geändert werden.

Fehlende Unterlagen wurden schnellstmöglich nachgereicht, die weiteren Aufzeichnungen lagen durchgehend vor, auf Fragen wurde uns schlüssig Antwort gegeben. Frau Falkner und Herr Ehlert unterstützten die beiden Kassenprüfer.

Radolfzell, den 18.03.2026

Zu 1.



zu 2.



Unterschrift

Kassier:

